OBEC (MĚSTO) .....

STAROSTA OBCE (MĚSTA) .....

Krajský úřad Karlovarského kraje

Mgr. Martina Vránová

ředitelka krajského úřadu

Závodní 353/88

360 06 Karlovy Vary

 V ….... dne xx. xx. xxxx

**Žádost o udělení souhlasu s uzavřením veřejnoprávní smlouvy**

Obec (město) ....., se sídlem ....., identifikační číslo: ....., zastoupená starostou/starostkou obce (města) ....., tímto žádá Krajský úřad Karlovarského kraje o udělení souhlasu s uzavřením veřejnoprávní smlouvy na úseku ..... (např. řízení o přestupcích), ze dne xx. xx. xxxx.

Obec (město) ..... tuto žádost podává i za obec (město) ....., se sídlem ....., identifikační číslo: ..... .

 ……………………………………..

 starosta/starostka obce (města)

 *Jméno Příjmení + podpis*

Přílohy:

1. Veřejnoprávní smlouva na úseku …. ze dne xx. xx. xxxx
2. Usnesení Zastupitelstva (Rady) obce (města) „K“……….. ze dne xx. xx. xxxx č. …., o schválení uzavření veřejnoprávní smlouvy
3. Usnesení Zastupitelstva (Rady) obce (města) „T“……….. ze dne xx. xx. xxxx č. …., o schválení uzavření veřejnoprávní smlouvy

***Komentář:***

***1. Náležitosti žádosti***

***Dle ustanovení § 45 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád (dále jen „správní řád“), musí mít žádost náležitosti podání uvedené v § 37 odst. 2 správního řádu a musí z ní být patrné, co žadatel žádá nebo čeho se domáhá. Žadatel je dále povinen označit další jemu známé účastníky. Podle § 37 odst. 2 správního řádu musí být z podání patrno, kdo je činí, které věci se týká a co se navrhuje. Obec, která je právnickou osobou, uvede v žádosti svůj název, identifikační číslo a adresu sídla. Žádost musí obsahovat označení správního orgánu, jemuž je určeno a podpis osoby, která je činí.***

***Je možno podat společnou žádost všech smluvních stran veřejnoprávní smlouvy; v takovém případě je nutno způsobem uvedeným výše identifikovat všechny obce (smluvní strany veřejnoprávní smlouvy).***

***2. Komu a kdo žádost podává***

***Žádost se podává ředitelce Krajského úřadu Karlovarského kraje, která s uzavřením veřejnoprávní smlouvy uděluje souhlas. Žádost podává starosta/starostka obce (města), která je smluvní stranou veřejnoprávní smlouvy; veřejnoprávní smlouva je schvalována zastupitelstvem či radou obce (města), smluvní stranou je obec (město), a protože starosta obce zastupuje obec navenek, je vhodné, aby žádost o udělení souhlasu s uzavřením veřejnoprávní smlouvy podal tento orgán obce.***

***3. Přílohy žádosti***

***Přílohou žádosti je veřejnoprávní smlouva, k jejímuž uzavření obec (město) požaduje udělit souhlas. Smlouva musí být podepsána starosty příslušných obcí. Dále je třeba zaslat originály či úředně ověřené kopie usnesení příslušných orgánů obcí, kterými bylo schváleno uzavření veřejnoprávní smlouvy.***